

Secrétariat général	INFORMATION OFFICIELLE
<b>COMITÉ EXÉCUTIF</b>	Page 1 de 4
<b>Résolutions adoptées à la 0196<sup>e</sup> séance tenue le 11 février 2025</b>	Date d'adoption du procès-verbal : Le 11 mars 2025

E-0196-4.1    APPROVISIONNEMENT EN BOISSONS NON ALCOOLISÉES -  
RENOUVELLEMENT DE LA CONVENTION PEPSICO  
2025-A0016-0196<sup>e</sup>-485

Le Comité exécutif, conformément au document **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-485** et son **annexe** déposés aux archives :

- approuve le renouvellement de la convention d'approvisionnement en boissons non alcoolisées emballées et en fontaine selon les termes et conditions de l'Amendement N° 5 (réf. **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-485.7**); l'amendement N° 5 comme tel, à la convention d'approvisionnement avec Pepsico Canada Breuvages, une division de Groupe d'embouteillage Pepsi (Canada), SRI);
- autorise le vice-recteur à l'administration et aux finances, **Éric Filteau**, et le secrétaire général, **Alexandre Chabot**, à signer pour et au nom de l'Université de Montréal l'Amendement N°5 (réf. : **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-485.7**) et les documents nécessaires au renouvellement de ladite convention pour une durée additionnelle de deux (2) ans du 1<sup>er</sup> mars 2025 au 28 février 2027, ainsi que tout Amendement relatif au renouvellement de la convention pour la période additionnelle prévue à la convention, soit une période additionnelle d'une (1) année du 1<sup>er</sup> mars 2027 au 29 février 2028, dans la mesure où la convention n'est pas autrement modifiée lors du renouvellements pour cette période additionnelle, après que ceux-ci aient été visés par la Division des affaires juridiques et de la gestion des risques.

E-0196-4.2    CAMPUS MIL, CAMPUS DE LAVAL ET CAMPUS DE SAINT-HYACINTHE -  
CONTRATS DE SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER – AUTORISATION  
D'APPEL D'OFFRES  
2025-A0016-0196<sup>e</sup>-486

Le Comité exécutif, conformément au document **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-486** déposé aux archives, autorise :

- la Direction approvisionnement et gestion contractuelle à procéder à un appel d'offres public, au bénéfice de la Direction des immeubles, visant à conclure un contrat pour la fourniture de services d'entretien ménager pour chacun des lots 1 et 2 regroupant les immeubles propriétés de l'Université de Montréal, situés sur 1) campus de Saint-Hyacinthe, 2) campus MIL et campus de Laval, d'une durée initiale de trois (3) ans assorti de deux (2) options de prolongation d'une année chacune;
- le vice-recteur à l'administration et aux finances, **Éric Filteau**, agissant conjointement avec le secrétaire général, **Alexandre Chabot**, à signer, pour

Secrétariat général	INFORMATION OFFICIELLE
<b>COMITÉ EXÉCUTIF</b>	Page 2 de 4
<b>Résolutions adoptées à la 0196<sup>e</sup> séance tenue le 11 février 2025</b>	Date d'adoption du procès-verbal : Le 11 mars 2025

et au nom de l'Université, tous les documents nécessaires à l'octroi et à la réalisation des contrats découlant de l'appel d'offres pour la fourniture de services d'entretien ménager sur le campus de Saint-Hyacinthe, le campus MIL et le campus de Laval, et tout autre document requis pour donner effet à la présente, d'un montant maximal total de 8,5 M\$ (avant taxes), après que ceux-ci aient été visés par la Division des affaires juridiques et de la gestion des risques, lorsque requis en vertu du Règlement sur les autorisations de conclure et de signer un contrat au nom de l'Université de Montréal (no 10.6).

E-0196-4.3    RECUEIL DES CONDITIONS DE TRAVAIL APPLICABLES AU PERSONNEL D'ENCADREMENT ADMINISTRATIF ET AU PERSONNEL PROFESSIONNEL NON-ASSUJETTIS AU PROTOCOLE DE L'ACPUM - RÉVISION  
2025-A0016-0196<sup>e</sup>-489

Le Comité exécutif, conformément au document **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-489** et son **annexe** déposés aux archives, adopte les modifications proposées au Recueil des conditions de travail applicables au personnel d'encadrement administratif et au personnel professionnel non-assujettis au protocole ACPUM.

E-0196-4.4    PROJET FCI INNOVATION - INSTRUMENTS DE CRYO-MICROSCOPIE ÉLECTRONIQUE À TRANSMISSION – ACQUISITION  
2025-A0016-0196<sup>e</sup>-488

Le Comité exécutif, conformément au document **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-488** et son **annexe** déposés aux archives, autorise :

- la Direction approvisionnement et gestion contractuelle à procéder à l'acquisition de gré à gré auprès du fournisseur Systems for Research d'un ensemble d'instruments de cryo-microscopie électronique à transmission *Krios G4* de 300 kV et *Talos L120C G2* de 120 kV, pour un montant de 9 777 000 \$ avant taxes;
- le recteur, **Daniel Jutras**, le vice-recteur à l'administration et aux finances, **Éric Filteau**, et le secrétaire général, **Alexandre Chabot**, à signer, pour et au nom de l'Université, tous les documents nécessaires à l'octroi du contrat pour la dite acquisition, après que ceux-ci auront été visés par la Division des affaires juridiques et de la gestion des risques.

<b>Secrétariat général</b>	<b>INFORMATION OFFICIELLE</b>
<b>COMITÉ EXÉCUTIF</b>	Page 3 de 4
<b>Résolutions adoptées à la 0196<sup>e</sup> séance tenue le 11 février 2025</b>	Date d'adoption du procès-verbal : Le 11 mars 2025

E-0196-5.1    CHAIRE PHARMACEUTIQUE FAMILLE LOUIS-BOIVIN - MÉDICAMENTS,  
GROSSESSE ET ALLAITEMENT DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL -  
NOMINATIONS  
2025-A0016-0196<sup>e</sup>-487

Le Comité exécutif, conformément au document **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-487** et son **annexe** déposés aux archives, nomme :

- **Anick Bérard** à titre de titulaire de la Chaire pharmaceutique Famille Louis-Boivin - Médicaments, grossesse et allaitement de l'Université de Montréal, et ce, pour un cinquième mandat de cinq (5) ans débutant le 11 février 2025 et se terminant le 10 février 2030;
- **Ema Ferreira** à titre de professeure de clinique de la Chaire pharmaceutique Famille Louis-Boivin - Médicaments, grossesse et allaitement de l'Université de Montréal, et ce, pour un sixième mandat de cinq (5) ans débutant le 11 février 2025 et se terminant le 10 février 2030.

E-0196-5.2    NOMINATIONS ET RENOUVELLEMENTS DE PROFESSEURES ET  
PROFESSEURS  
2025-A0016-0196<sup>e</sup>-491

Le Comité exécutif prend acte des nominations et des renouvellements des professeur(e)s dont les noms paraissent au document **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-491** déposé aux archives.

E-0196-5.3    COMITÉ DE LA PLANIFICATION – NOMINATION DE MEMBRES  
2025-A0016-0196<sup>e</sup>-492

Le Comité exécutif, conformément au document **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-492** déposé aux archives, nomme les personnes suivantes à titre de membre du Comité de la planification, et ce, pour un 1<sup>er</sup> mandat de quatre (4) ans débutant le 11 février 2025 et se terminant le 31 mai 2029 :

- **Jean-Marc Charron**, professeur honoraire, Institut d'études religieuses, Faculté des arts et des sciences;
- **Julie Gosselin**, vice-doyenne aux sciences de la santé et partenariats communautaires, Faculté de médecine;
- **Geneviève Saumier**, doyenne, Faculté de droit.

Secrétariat général	INFORMATION OFFICIELLE
<b>COMITÉ EXÉCUTIF</b>	Page 4 de 4
<b>Résolutions adoptées à la 0196<sup>e</sup> séance tenue le 11 février 2025</b>	Date d'adoption du procès-verbal : Le 11 mars 2025

E-0196-5.4    CALENDRIERS DES SÉANCES DU COMITÉ EXÉCUTIF 2025-2026 - ADOPTION  
                  2025-A0016-0196<sup>e</sup>-493

Le Comité exécutif, adopte le calendrier des séances du Comité exécutif 2025-2026, conformément au document **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-493** déposé aux archives.

E-0196-5.5    OCTROI DE GRADES  
                  2025-A0016-0196<sup>e</sup>-490 à 490.4

Le Comité exécutif décerne les grades de premier cycle et de cycles supérieurs de HEC et Polytechnique Montréal, conformément aux documents **2025-A0016-0196<sup>e</sup>-490 à 490.4** déposés aux archives.

Le secrétaire général

Alexandre Chabot